

ЗАПОВЕД

№ РД 07- 609/ 29.06.2020 год.

На основание чл. 257, ал.1 от Закон за предучилищно и училищно образование, чл.70, ал.2 от Наредба №10 /01.09.2016г. за организиране на дейностите в училищното образование и във връзка с попълването на незаетите места след трети етап на класиране за учениците завършили основно образование след VII клас и Заповед РД-09-706/31.03.2020г. за организация и приемане на ученици и утвърждаване на образци на документи необходими за организацията на дейностите по приема за учебната 2020/2021 година.

НАРЕЖДАМ:

1. Приемането на документи за участие в попълване на незаетите места след трети етап на класиране по специалностите „Корабни тръбни системи“, Подемно транспортна техника с електрозахранване и „Ремонт на кораби“ с прием след завършено основно образование след VII клас за учебната 2020/2021 година да се извърши от комисия в състав:

Председател: Даниела Василева Костадинова – учител по английски език

Членове: Неделина Красиминова Енчева – старши учител по общообразователен предмет
Весиле Сали Зейнун – старши учител по практическо обучение

Срок за подаване на заявленията за участие в класирането както следва:
за четвърти етап на класиране – от 04.08.2020 г. до 08.09.2020 г.

2. Комисията за приемане на документите:

- проверява за редовността и приема оригиналите на следните документи:
 - свидетелство за завършено образование;
 - медицинско свидетелство издадено от лекуващия лекар на ученика.
- Завежда в определена тетрадка (прошнурована и пронумерована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището) по пореден входящ номер и датата на завеждане върху заявлението за класиране;
- издава служебна бележка с училищния входящ номер на документите на всеки ученик;
- подрежда документите на учениците по входящи номера и ги предава на председателя на комисията за класиране на учениците.

3. Определям комисия за извършване на класиране по документи и записване на учениците, приети в учебното заведение за учебната 2020/2021 г.

Председател: Ивалина Йорданова Пенчева – училищен психолог

Членове: Мария Костадинова Семерджиева – старши учител по български език и литература.
инж. Снежанка Иванова Филиповска – старши учител по теоретично обучение

както следва:

- извършване на класиране по документи за 4-ти етап на 08.09.2020 г.
- записване на приетите кандидати след 4-ти етап на 09.09.2020г.

4. Комисията за класиране и записване на учениците:

- класира учениците по низходящ ред в зависимост от бала и реда на посочените желания;
- обявява в училището списъците с класираните и приетите ученици;
- извършва записването на приетите ученици, като приема документите за записване, проявява наличието и редовността им и завежда в определена тетрадка по пореден входящ номер подадените документи;
- връща документите на неприетите ученици;
- връща документите на приетите, но незаписани ученици.

5. Определям време и място за изпълнение на задълженията на училищните комисии по приемане на документите по записване на приетите ученици в VIII клас за учебната 2020/2021 година както следва:

- Време – от 04.08.2020 г. до 08.09.2020 г. включително от 08,00 до 16,00 часа;
- Място – Професионална гимназия „Свети Димитър Солунски“ гр. Белослав

Настоящата заповед да се доведе до знанието на председателите и членовете на комисииите за сведение и изпълнение.

инж. Диляна Стоименова - Кацова
Директор на ПГ“Св. Димитър Солунски“
гр.Белослав



Запознати:

Д. Костадинова
Н. Енчева
инж. В. Зейнун
М. Семерджиева
И. Пенчева
инж.С. Филиповска