ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „СВЕТИ ДИМИТЪР СОЛУНСКИ”
Град Белослав, община Белослав, кв.„Акации”, ул. Стефан Стамболов №8; тел: 0879823168,
e-mail: info-400098@edu.mon.bg

Утвърдил:
Директор:.....
/инж. Диляна Стоименова/

АЛГОРИТЪМ
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ

Настоящият алгоритъм е неделима част от Механизъм ла противодействие на училищния тормоз, приет на ПС с протокол №19/12.09.2025г

1 .Запознаване на педагогическия и непедагогически персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище
Срок: септември - октомври Отг.: Директор

2. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище
Срок: октомври Отг.: Членове на коорд. съвет и кл. р-ли
3.Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището
Срок: до 15 септември Отг.: Директор
4.Извършване на оценка на тормоза между учениците в училище
Срок: октомври Отг. Кл. р-ли, председател на коорд. съвет

5.Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз
Срок: 15 септември Отг. Председател на коорд. съвет
6.Изготвяне на анализ и обобщаване на резултатите от извършената оценка на тормоза между учениците в училище
Срок: ноември Отг.: Координационен съвет

7. Запознаване с обобщените резултати и обсъждане на мерки, които да се предприемат
Срок: ноември Отг.: Координационен съвет
8. Да се разработи и утвърди от директора план на Координационния съвет за изпълнение Механизма за противодействие на училищния тормоз за учебната година като се съобразят с установени и анализирани резултати от анкетирането
Срок: ноември Отг.: Председател на координационен съвет
9. Да се създадат единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз.
10. Срок: 15 септември Отг.: Координационен съвет
11. Да се изготви годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището
Срок: юни Отг.: Председател на координационен съвет

ПРАКТИЧЕСКИ НАСОКИ
Схема за реакция в случай на тормоз

Стъпка 1
1. Служител или учител, получил сигнал за тормоз, незабавно информира административното ръководство на училището. Родител или ученик разполагащ с информация за случай на тормоз, информира административното ръководство на училището чрез класния ръководител.
2. Учител или служител, свидетел на случай, не забавно се намесва, за да прекрати ситуацията на тормоз и информира не забавно административното ръководство на гимназията.

Стъпка 2
1.При случай от първо ниво според единната класификация за формите на тормоз/ действията се предприемат от класния ръководител с помощта на родителите/,ако това не представлява заплаха за детето съгласно процедурите, разписани в Училищния механизъм за противодействие на тормоза.

Стъпка 3
1.Директорът на училището информира началника на РУО по телефон до 1 час след получаване на информацията за случаи по трето ниво. Сигнал за случая се подава и към МВР и ОЗД.
2.Училищният координационен съвет се запознава с информацията и инициира работа по конкретния случай, включваща: верифициране на ситуацията, оценка на риска; индивидуална работа с участвалите в ситуацията на тормоз, мониторинг на предприетите мерки и действия