

Утвърдил:

Директор:.....
/инж. Дяна Стояменова/



П Л А Н

за работа през зимния сезон и при усложнена зимна обстановка

1. Да се забрани влизането на моторни превозни средства, електрически скутери, тротинетки в двора на училището с изключение на доставящите храна.

Отг.: Директора

Срок: 20.09.2026г.

2. Да се повери изправността на електрическите инсталации, уреди и оборудване за лабораторни занятия и учебна практика.

Отг.: отговорник пожарна
безопасност, ръководител уч. работилници

Срок: 20.09.2026г.

3. Да се провери готовността на отоплителните и вентилационните системи, осигуреността с гориво за есенно-зимния период.

Отг.: огняр

Срок: 25.10.2026г.

4. Да се проверят противопожарните уреди и противопожарните инсталации.

Отг.: отговорник
пожарна безопасност, огняр

Срок: 20.09.2026г.

5. Да се провери изправността и безопасността на всички съоръжения и уреди за игра и спорт на откритите площадки и във физкултурния салон.

Отг.: учител ФВС

Срок: 20.09.2026г.

6. Да се актуализират евакуационните планове и графика на провеждане на училищни тренировъчни занятия.

Отг.: отговорник
пожарна безопасност,

Срок: 30.09.2026г.

7. Да се организира провеждането на начален и периодичен инструктаж на служители и ученици в специализирани кабинети, лаборатории, физкултурен салон, учебна работилница за безопасни и здравословни условия на обучение и труд.

Отг.: Янна Венкова, преподаватели

Срок: 30.09.2026г.

8. Да се контролира провеждането на инструктаж за безопасни и здравословни условия на обучение и труд.

Отг.: Янна Венкова

Срок: периодично

9. При организиране на екскурзии, походи, разходки сред природата с учебна цел да се спазват нормативно установените правила.

Отг.: преподавателите

Срок: през учебната година

10. Учителите по практика да спазват безопасните условия при транспортиране на ученици до учебно – производствената база.

Отг.: учители по практика

Срок: през учебната година

11. При снеговалеж и заледяване да се разчиства своевременно училищния двор и да се осигурят пътеки за движение на ученици и служители.

Отг.: помощен персонал

Срок: при необходимост

12. При аварии в отоплителната система да се уведомява поддържаща фирма и да се използва алтернативен начин за отопление – чрез климатични системи.

Отг.: ЗД УД

Срок: при необходимост